



ÉCOLE SAINT-DENIS

Procès-verbal de la rencontre du conseil d'établissement de l'école Saint-Denis tenue le **mardi 27 janvier 2026**, à 18h30, de manière virtuelle.

SONT PRÉSENTS :

Madame Émilie Pigeon	Présidente
Madame Michelle Roux-Bordage	Vice-Présidente et membre parent
Madame Martine Provost	Employée de soutien
Monsieur Luc Pelletier	Employé de soutien
Madame Éliane Morin	Membre parent
Madame Geneviève Bernier	Membre parent
Madame Vickie Desrochers	Enseignante

SONT ABSENTS :

Madame Annie Verville	Enseignante
Madame Marie-Eve Roy	Membre parent
Vacant	Membre de la communauté

PARTICIPENT ÉGALEMENT À CETTE SÉANCE :

Madame Isabelle Papineau	Directrice
--------------------------	------------

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET VÉRIFICATION DU FORUM

Michelle Roux-Bordage, vice-présidente, fait la constatation du quorum et ouvre la séance à 18h35. Mme Pigeon a dû quitter au début de la rencontre.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour est adopté tel que présenté.

CÉ 25-26-23

IL EST PROPOSÉ PAR Vickie Desrochers, secondée par Luc Pelletier, d'adopter l'ordre du jour. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3. REVUE, ADOPTION ET SUIVI AU PROCES-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 24 NOVEMBRE 2025

CÉ 25-26-24

Le procès-verbal de la rencontre du 24 novembre 2025 est adopté avec la correction des coquilles suivantes :

- On aurait dû lire au point des présences Monsieur au lieu de Madame dans la liste des présences

IL EST PROPOSÉ PAR Michelle Roux-Bordage, secondée par Vickie Desrochers, d'adopter le procès-verbal avec les modifications ci-dessus. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. PAROLE AU PUBLIC

Aucun public présent.

5. POINT DE DÉCISIONS

5.1 Grille-matières

Présentation de la grille-matière. Nouvelle matière : Art dramatique au lieu de Musique pour la 1^{ère} année à la 6^e année. Les instruments resteront à l'école – pourrait être intéressant d'avoir du parascolaire avec la musique.

CÉ 25-26-25

IL EST PROPOSÉ PAR Geneviève Bernier, secondée par Martine Provost, d'adopter la grille-matières tel que présentée.
ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5.2 Document sur les compétences personnelles et sociales

Présentation du document pour l'année 2025-26: Contenus en orientation scolaire et professionnelle, contenus pour le développement des compétences personnelles et sociales et contenus en éducation à la sexualité

CÉ 25-26-26

IL EST PROPOSÉ PAR Michelle Roux-Bordage, secondée par Luc Pelletier, d'adopter le document sur les compétences personnelles et sociales.
ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5.3 Modification au code de vie

Présentation du document.

- Ajout d'une introduction afin de décrire l'environnement attendu et du devoir de civisme
- Ajout d'un paragraphe sur la politesse et le vouvoiement :
- Ajout d'un paragraphe sur le respect de la réputation et de la vie privée

CÉ 25-26-27

IL EST PROPOSÉ PAR Geneviève Bernier, secondée par Michelle Roux-Bordage, d'approuver les modifications au code de vie.
ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5.4 Photo scolaire 26-27

Quelques soumissions ont été recueillies pour l'année prochaine par courriel :

- ☐ Stéphane Vairo
- ☐ La Récré
- ☐ Dumais photo

□ Photo repensée

CÉ 25-26-28

IL EST PROPOSÉ PAR Martine Provost, secondée par Michelle Roux-Bordage, de mandater Isabelle Papineau de finaliser et signer le contrat de Photo Scolaire 2026-27 avec l'agence La Récré le 24 septembre 2026.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5.5 Offre de collation par Chez Nelson

Douce Labelle a communiqué avec Isabelle pour lui parler d'un programme fédéral en partenariat avec le gouvernement du Québec pour soutenir les établissements scolaires dans le volet alimentation. Subvention pour offrir des collations équilibrées chaque jour à tous les élèves de l'école par Chez Nelson a été obtenue. Démarrage dès mars si possible jusqu'à la fin de l'année scolaire 2026-27.

Questions :

- Quoi faire des restes?
- Quoi faire si un enfant n'aime pas la collation offerte?
- Est-ce qu'il faudra modifier le règlement collation ?
- Serait-ce possible d'avoir le calendrier des collations ?

CÉ 25-26-29

IL EST PROPOSÉ PAR Martine Provost, secondée par Michelle Roux-Bordage, d'accepter la collaboration avec Chez Nelson afin d'offrir les collations à tous les enfants.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6. POINTS D'INFORMATION ET DE DISCUSSION

6.1 Résultat campagne de financement des beignes

88 beignes à 7\$ de profit + 335\$ de don = 951\$

6.2 Période d'inscription en ligne en février

2 au 13 février sur Mozaik-portail

6.3 Fin d'étape et bulletin 2e étape

Fin d'étape le 27 février. Bulletin va être disponible le 11 mars.

6.4 Phase 2 des rénovations de l'école

- Sous-sol (administration, salon du personnel, etc.)
 - Ventilation, luminaire, gicleur, air climatisé
- Début des travaux : fin avril 2026
- Chaise musicale des locaux afin de déplacer les locaux des sous-sols dans le local de maternelle + nouvelle entrée de secrétariat
- Fin des travaux : octobre 2026
- Le camp de jour pourra quand même avoir lieu à l'école

7. DROITS DE PAROLE

7.1 Personnel enseignant

- Activité de Noël : belle semaine organisée par le comité.
 - Pièce de théâtre : magnifique
- Activité avec Les neurones atomiques pour tous les cycles. Toujours très intéressant et aimé par les enfants
- Février : Saint-Valentin, Persévérance scolaire et thème des Olympiques
- Fatigue chez les enfants. Beaucoup d'absents (malade, vacances)

7.2 Personnel de soutien

- Stagiaire débute demain. Mercredi au Vendredi jusqu'au mois de mai.
- Denis Respect - Prochain défi : propreté casiers / classes
- Au lieu du courrier de la st-valentin, ils vont pouvoir écrire des mots gentils sur un cœur et mettre sur un babillard pour former le mur de la gentillesse. Préparation de fondue et fruit le 11 février
- Moozoom est tout débloqué.

7.3 Service de garde

- 2 pédago maison : activité à l'extérieur
- Activité pour la saint-valentin pour les pédago de février

- Pas de sortie au ski Mont-St-Bruno, mais possiblement sortie mai-juin au parc Yamaska
- Repas récolte : mis sur pause. Possibilité de recommencer en février.
- Équipe complète avec absence parfois.

7.4 OPP

s/o

7.5 Représentant du comité des parents

- Option team maintenant, mais chaotique à cause de la dualité en personne et en virtuel
- Décision du calendrier scolaire : des journées force majeure, pédagogie, etc.

7.6 Représentant de la communauté

s/o

8. QUESTIONS DIVERSES

9. PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine rencontre est le mardi 31 mars 2026 à 18h30 – en Teams, mais pourrait être en présentiel si nécessaire.

10. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CÉ 25-26-30

Il est **proposé par Martine Provost, secondée par Luc Pelletier**, de lever la présente séance à 20h06.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Mme Émilie Pigeon, Présidente

Isabelle Papineau, Directrice