École Saint-Denis
290, rue du Collège
Saint-Denis-sur-Richelieu J0H 1K0
(450) 645-2360

	Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école Saint-Denis, tenue le 6 décembre 2021, via TEAMS, à 18 h 30	
Présences	**Présences**	
	Enseignantes :	Karyne Beausoleil Vickie Desrochers
	Personnel de soutien :	Véronique St-Germain Denise Lapierre (prise de notes)
	Parents :	Marianne Chevalier Karolyne Lapierre Martine Provost
	Représentant de la communauté :	
	Direction :	Isabelle Roberge
	Absente :	Myriam Fortin

Ouverture : Constatation du quorum	**1.**	**Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum** Après vérification du quorum, la réunion débute à 18h40.
		Mot de bienvenue Isabelle Roberge souhaite la bienvenue aux membres.
CÉ20-21-22-15 Lecture et adoption de l'ordre du jour	**2.**	**Lecture et adoption de l'ordre du jour.** Marianne Chevalier fait la lecture de l'ordre du jour **IL EST PROPOSÉ PAR** Karyne Beausoleil, secondé par Vickie Desrochers d'adopter l'ordre du jour, **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**
CÉ-21-22-16 Adoption du procès-verbal du 26 octobre 2021	**3.**	**Adoption du procès-verbal du 26 octobre 2021.** **IL EST PROPOSÉ PAR** Martine Provost d'adopter le procès-verbal du 26 octobre 2021. **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**
	4.	**Parole au public** Aucun public présent à la rencontre.
CÉ-21-22-17 Rapport annuel	**5.**	**Points de décision** **a) Rapport annuel** Isabelle Roberge présente les différents éléments du rapport annuel de l'école. Pour ce qui est du plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation, celui-ci sera mis à jour. **IL EST PROPOSÉ PAR Vickie Desrochers d'adopter le rapport annuel** **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

CÉ-21-22-18
Activités éducatives et Complémentaire

b) Activités éducatives et complémentaire

Les élèves de 6ième année sont allés à l'École secondaire Ozias Leduc le 8 décembre pour voir un spectacle de Noël avec les élèves de 5ième et 6ième année de l'école de St-Charles.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ par courriel.

CÉ-21-22-19
Activités parascolaires

c) Activités parascolaire

Il y aura du mini-volley et du basketball pour les activités parascolaires. Le 9 décembre, il y aura une compétition de mini-volley à l'École Au-Fil-de-l'Eau.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ par courriel.

d) Campagne de financement

Isabelle Roberge explique les règles que nous devons respecter pour les campagnes de financement. Nous pourrions faire une campagne de repas St-Hubert ou «Recette en pot». Martine Provost propose d'attendre après le congé des Fêtes avant de prendre une décision. Les membres sont en accord avec la proposition.

e) Contrat Popote Chez Nelson

La rencontre pour le contrat a été reportée.

CÉ-21-22-19
Nouveau programme d'éthique et culture religieuse

f) Nouveau programme d'éthique et culture religieuse

Ce programme sera revu par le gouvernement et les enseignantes souhaitent soumettre la candidature de l'école afin de participer au projet-pilote.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ par courriel.

6.

a) Cour d'école

Les travaux sont terminés et nous sommes en attente de la facture. L'inauguration du parc école se fera au printemps. On ajoute que l'école a dû faire ajouter du paillis pour le module de la première phase.

b) Travaux à venir

1. Système de ventilation
2. Installation de gicleur
3. Changer les luminaires
4. Entrée électrique
5. Étanchéité du solage, partie extérieure seulement

Ceux-ci devront être échelonnés sur plus d'une année. L'été prochain, la cour de l'école ne sera pas accessible.

c) Politique relative à l'admission et à l'inscription

Isabelle explique les éléments de la politique qui concerne l'école Saint-Denis (école a priori). Pour le choix école, la demande sera acceptée seulement si nous avons de la place en août.

d) Sondage aux parents (transition primaire-secondaire)

Dans le projet éducatif de l'école, on fait mention d'un sondage aux parents en lien avec la transition primaire-secondaire. Pour bien cibler les éléments, Isabelle Roberge verra avec Johanne Roy, titulaire de la classe de 6e année, les enjeux mentionnés par les parents.

CÉ-21-22-20 **Photographie scolaire**		e) **Photographie scolaire** Les parents ont apprécié les photos et elles sont arrivées rapidement. Pour l'an prochain, nous allons utiliser le même photographe **IL EST PROPOSÉ PAR** Vickie Desrochers d'approuver le choix du photographe scolaire pour l'année scolaire 2022-2023. **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ** **f) Suivi budgétaire** Isabelle Roberge présente les documents et elle indique qu'elle aura davantage de précisions lors de sa rencontre du 15 décembre. **g) Programme Impulsion et la Récolte à goûter** Des démarches sont faites pour amorcer les travaux à la suite des plans remis par la designer. Nous avons aussi reçu un don de matériel de la part de la Fondation Sœur Angèle qui équivaut au montant de $2000. Par ailleurs, les enfants aiment la Récolte à goûter. Véronique ajoute qu'il est possible que des nutritionnistes viennent nous supporter. **h) Projet Fonds à destination spéciales** Le projet de la cour d'école étant bien avancé, l'équipe-école souhaite poursuivre les travaux d'amélioration de la bibliothèque de l'école. Pour la bibliothèque, Marianne va nous envoyer un lien de la maison d'édition "FONFON" pour l'achat de livres pour lesquels des trousses pédagogiques ont été bâties.
	7.	**a) Personnel enseignant** Les rencontres de parents ont eu lieu les 24 et 25 novembre dernier à la suite de la production de la première communication. Par ailleurs, en décembre nous aurons une activité **"Boules de Noël".** Ainsi, pour garnir le sapin, une boule sera remise à chaque élève (par jour) pour souligner un bon coup (bon geste) de façon à atteindre l'objectif au 10 décembre. Les élèves de 5ième et 6ième ont aidé à ramasser les denrées pour la Guignolée. Ceux-ci sont passés le 6 décembre pour ramasser le tout. Le 14 décembre, les élèves de la 1re à la 6e année iront voir la pièce de théâtre «Le loup de Noël» au Centre Juliette-Lassonde à Saint-Hyacinthe (cette activité est payée par l'école). Les enfants quitteront à 8h15 pour un retour à l'école à 11h15. **b) Personnel de soutien** Nous avons un nouveau concierge depuis le 15 novembre. Il s'agit de M. Rafael Camacho. **c) Service de garde** Véronique présente les activités qui ont été offertes lors des journées pédagogiques des 25 et 26 novembre dernier. Ainsi, le 25 novembre il y a eu une activité avec Isabelle Doucet. Le 26 novembre, les enfants ont vécu une activité avec «Aquaterre». Le 27 janvier, les élèves iront faire une sortie à la Colonie des grèves à Contrecoeur. Le 11 février, ils iront faire du ski au Mont-Saint-Bruno (nous aurons un prêt de matériel). Par ailleurs, Véronique mentionne qu'elle a dû ouvrir un deuxième groupe au préscolaire à la suite de nouvelles inscriptions.

		d) OPP Martine n'a rien à ajouter. **e) Comité de parents** Martine mentionne que lors de la dernière rencontre, ils ont parlé des formations offertes aux parents ainsi que du calendrier scolaire pour l'an prochain. **f) Communauté** On propose de faire une démarche auprès de Lyne Ross ou de la bibliothèque afin de combler le poste de représentant de la communauté.
	8.	**Questions diverses** Aucune question a été soulevé. **Prochaine rencontre** : le 2 février prochain (virtuel) Levée de l'assemblée : 20h00 **IL EST PROPOSÉ PAR Martine Provost** de lever l'assemblée. **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

Marianne Chevalier, présidente **Isabelle Roberge, directrice**