

	Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école Saint-Denis, tenue le 8 juin 2021, via TEAMS, à 20h			
Présences	Présences			
	Enseignantes :		Karyne Beausoleil Vickie Desrochers	
	Personnel de soutien :		Véronique St-Germain	
	Par	rents:	Murielle Vrins Karolyne Lapierre Martine Provost Myriam Fortin	
	-	orésentant de la nmunauté :	Sylvie Gaudette	
	Direction :		Isabelle Roberge	
Ouverture : Constatation du quorum	I.	Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum Après vérification du quorum, la réunion débute à 18h02.		
	2.	Mot de bienvenue Murielle souhaite la bienvenue aux membres.		
	3.	Lecture et adoption de l'ordre Murielle fait la lecture de l'ordre du	•	
CÉ20-21-44 Lecture et adoption de l'ordre du jour		Véronique aimerait ajouter 8.10 (point de décision) : Campagne de financement : Vente paniers bio  IL EST PROPOSÉ PAR Karyne Beausoleil d'adopter l'ordre du jour.  ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ  Adoption du procès-verbal du 20 avril 2021.		
	4.			
CÉ20-21-45 Adoption du procès- verbal du 20 avril 2021	7.	Modifications : aucune		
20 2000		IL EST PROPOSÉ PAR Vickie Desrochers d'adopter le procès-verbal du 20 avril 2021.		
	ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ			
	5.	Questions afférentes au procès-verbal		
	6.	Parole au public Aucun public.		
	7.			
		7.1 Cour d'école : Nouveau parc-école  Le prix demandé par le plus bas soumissionnaire est de 116 000\$, soit 30 000\$ de plus que le budget prévu. Ceci implique que nous devons faire des choix et retirer certains éléments : poutres au centre, pneu de tracteur, terre, gazon, paillis. Le projet va tout de même être réalisé en août ou en septembre.  Vickie s'inquiète du budget Fonds à destination spéciales pour lequel nous devions réserver 30% pour les autres projets de l'école.  Véronique ajoute que les gens pourront faire don de leur montant du retour des cannettes à l'épicerie à l'école et il y aura une relance des parents du CPE.  Martine propose de relancer la municipalité pour une subvention supplémentaire quand les chiffres seront fixés.		

Isabelle transmettra les divers questionnements à Guillaume Robitaille, notre chargé de projets au CSSP.

# 7.2 Ajouts de services et plan d'effectifs

Isabelle présente le plan d'effectifs aux membres, en incluant les ajouts :

- Orthopédagogie : 6 jours et demi (ajout d'une demi-journée donc on passe à 7 jours);
- TES: Ajout de 30h (nous souhaitons garder Martine);
- Psychologie : le service sera offert en secteur l'an prochain. Il faudra faire une demande pour obtenir de l'aide;
- Psychoéducation : deux journées et demie sont allouées et ceci donnera de l'aide à la TES.
- Ergothérapie : les contrats extérieurs ne sont plus acceptés. Nous devrons présenter des projets et l'un des quatre ergothérapeutes embauchés par le CSSP viendront faire des ateliers auprès des élèves du préscolaire.
- Selon l'organisations scolaire qui sera confirmée en août, nous ajouterons des heures selon les besoins et le budget restant.

#### 7.3 Bar à salades

Véronique fait un suivi au projet Impulsion. Ainsi, le plan financier et l'entente signée par le CSSP ont été déposés. Par ailleurs, les trois repas qu'on a servi ces dernières semaines, nous ont permis d'expérimenter nos façons de faire en prévision de ce que l'école offrira à compter d'octobre prochain. On conclut que nous devons simplifier la formule de repas et avoir de l'aide (Chez Nelson faire la même nourriture que pour la popotte serait plus productif et simple). La première idée serait de proposer un atelier culinaire à une classe par semaine et ensuite les enfants consomment le produit au bar à salade et/ou un repas de Chez Nelson. La deuxième idée serait que nous servions un repas de Chez Nelson que les parents ont commandé. La troisième idée serait que la moitié de la classe est en atelier culinaire, ce qui permet à l'enseignant d'être avec l'autre moitié. La quatrième idée serait d'offrir un comptoir plus simple à un coût de 3\$ (une protéine, un grain entier, deux légumes et deux fruits). Nous pourrions offrir le bar à salade ou la soupe gratuitement pour un repas à la fin du mois.

Nous sommes en attente d'aide de réponses du CSSP quant à l'aide qui pourrait être offerte pour l'aménagement du local.

On note que la soupe est très populaire, que lorsque les enfants cuisinent il y a un impact positif à la maison, que la formule où ce sont les élèves qui font le service est très appréciée, que le manque de bénévoles complexifie la tâche et le mardi congé de lunch est vraiment apprécié.

# 7.4 Organisation scolaire 2021-2022

Isabelle présente l'organisation scolaire qui est prévue actuellement (elle sera confirmée en août) :

Préscolaire 5 ans : 2 classes

I ère année : I classe 2<sup>e</sup> année : I classe

Multi-niveaux I e cycle : I classe

Multi-niveaux 2<sup>e</sup> cycle : (Possibilité d'une classe)

3° année : I classe 4° année : I classe 5° année : I classe 6° année : I classe

### 7.5 Accueil Préscolaire

Isabelle indique que l'équipe va accueillir les nouveaux élèves cette semaine et la rencontre sera à l'extérieur avec les parents et les enfants. En après-midi, le CPE viendra rencontrer l'équipe afin de nous aider à équilibrer les groupes.

### 7.5 Sondage aux élèves

Isabelle présente les résultats et ajoute qu'ils sont incomplets car il manque ceux des élèves de sixième année.

#### Points marquants:

- Les enfants ont aimé jouer avec les élèves de leur classe mais ont quand même le goût de jouer avec les autres élèves. De plus, ils aimeraient avoir accès aux autres zones dans la cour.
- Les récréations en deux temps sont moins appréciées, particulièrement en après-midi car la récréation est trop près du retour en classe. Cette façon de faire a aussi eu un impact négatif sur l'horaire des spécialistes.
- Le soccer, les modules de jeux et les forts de neige ont généré moins de conflits. Si un conflit survenait, ils le réglaient par eux -mêmes ou allaient voir l'adulte.
- Beaucoup d'enfants ont trouvé l'année scolaire difficile.

Martine ajoute qu'elle apprécie les deux périodes de dîners et les zones moins limitées. Vickie indique que cela permet aussi la libération de locaux et d'espace dans la cour d'école.

Murielle ajoute que c'est une belle initiative de permettre aux élèves de s'exprimer. Elle suggère de faire un retour sur le sondage en classe sous forme de diagrammes. Isabelle enverra les résultats finaux aux membres du CE et aux membres du personnel.

#### 7.6 Mesures sanitaires

Isabelle donne les informations en lien avec la mise à jour des mesures sanitaires :

- À partir du jeudi 10 juin les élèves de lère année ne porteront plus le masque.
- Les élèves de cinquième et de sixième année porteront le masque uniquement dans les déplacements et dans les lieux communs. À l'extérieur ils peuvent l'enlever.
- -Le personnel peut enlever les protections oculaires et le masque à l'extérieur.
- -Nous avons eu l'autorisation d'utiliser les ventilateurs et les airs climatisés.
- -Nous sommes en attente des consignes en lien avec le passage en zone jaune la semaine prochaine.
- -Retour à la normale en septembre selon le gouvernement.

#### 8. Points de décisions

CÉ20-21-46 Encadrement financier chargé aux parents

## 8.1 Encadrement financier chargé aux parents

Isabelle présente les listes d'effets scolaires et les frais chargés aux parents (les prix sont sujets à changements car la nouvelle offre permanente n'est pas encore disponible). Elle ajoute qu'elles ont été vérifiées par l'avocate du CSSP. Murielle mentionne que l'ajout de plus de cahier d'activités a été apprécié par les parents. Karyne indique que la tâche des enseignants a été facilitée, particulièrement lors de la fermeture de classe. Vickie explique qu'il y a des avantages aux cahiers d'exercices même sans Covid. Martine mentionne qu'il y a un surplus de 15\$ pour un cahier qui coûte plus cher pour les 4<sup>e</sup> année (il est possible que ce ne soit pas le bon montant). Pour les effets scolaires, on rappelle que ceux-ci peuvent être réutilisés.

IL EST PROPOSÉ PAR Murielle Vrins

**APPROUVÉ PAR:** Karolyne Lapierre

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ** 

CÉ20-21-47 Budget

CÉ20-21-48 Horaire rentrées et sorties des élèves

CÉ20-21-49 Rentrée progressive au

préscolaire

#### 8.2 Budget

Isabelle présente le budget (il a été réparti de la même façon qu'en 2020-2021). Elle explique que la situation financière est plus serrée. Toutefois, il reste de l'argent qui ne pourra être utilisé dans la mesure pour les sorties scolaires. Pour l'an prochain, le montant alloué pour certaines mesures est à venir :

- -Milieu défavorisé
- -Soutien à la classe

IL EST PROPOSÉ PAR Murielle Vrins

**APPROUVÉ PAR**: Vickie Desrochers

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

# 8.3 Horaire rentrées et sorties des élèves

Isabelle propose le statu quo pour l'horaire de l'an prochain.

IL EST PROPOSÉ PAR Murielle Vrins

**APPROUVÉ PAR** Myriam Fortin

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

# 8.4 Rentrée progressive au préscolaire

Isabelle présente l'horaire de la rentrée progressive :

- Le mercredi les enfants seront séparés en 2 petits groupes (les enfants seront 45 minutes à l'école). Il n'y aura pas de transport et le service de garde sera ouvert.
- Le jeudi 2 septembre, les enfants tous ensemble en classe de 7h50 à 9h45. Le transport et le service de garde seront disponibles.
- Le vendredi 3 septembre, les enfants passeront l'avant-midi en classe. Le transport et le service de garde seront disponibles.
- L'horaire régulier débutera à compter du 7 septembre.

L'horaire sera remis aux parents lors de l'accueil le vendredi II juin.

IL EST PROPOSÉ par Murielle Vrins

APPROUVÉ PAR Karolyne Lapierre

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

#### 8.5 Rapport annuel des activités du CÉ

Murielle présente le rapport annuel des activités du conseil d'établissement. Elle ajoute que c'est son dernier mandat.

IL EST PROPOSÉ par Murielle Vrins

**APPROUVÉ PAR** Myriam Fortin

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

# 8.6 Activité fin d'année scolaire

Isabelle présente les activités pour les élèves de 6e année. Ainsi, Joanne désire aller au camping de Rouville avec ses élèves. Ce serait des membres du personnel qui les conduiraient là-bas le 21 ou 22 juin. Ils quitteraient vers 9h30 et reviendraient pour la fin des classes. Le coût est de 12\$ par enfant auquel s'ajoute un montant de 8\$ pour l'organisation d'un dîner.

CÉ20-21-50 Rapport annuel des activités du CÉ

CÉ20-21-51 Activités de fin d'année scolaire Martine présente le calendrier des activités de fin d'année pour les élèves.

IL EST PROPOSÉ par Murielle Vrins

**APPROUVÉ PAR** Karolyne Lapierre

#### **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### 8.7 Assemblée générale des parents

Isabelle indique que le CEE propose de tenir la rencontre dans la semaine du 13 septembre 2021 (en même temps que les rencontres parents-enseignants de début d'année). Par ailleurs, les enseignantes de maternelle et de l'ère année rencontreront les parents le 30 août 2021. Pour ce qui est du type de rencontres que nous aurons (parents et assemblée générale), nous verrons selon les mesures sanitaires en vigueur. Pour l'assemblée générale, Murielle propose de faire une formule mixte soit en présentiel et virtuel. Isabelle explique que c'est plus compliqué, mais nous pouvons voir comment le faire. Nous pourrions aussi attirer les parents avec des petites bouchées pour les accueillir à l'école.

IL EST PROPOSÉ par Murielle Vrins

**APPROUVÉ PAR** Vickie Desrochers

### ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

#### 8.8 Code de vie

À la suite de la consultation du personnel, il est proposé de poursuivre avec le même code de vie l'an prochain. Pour ce qui est du plan de lutte, il sera mis à jour l'an prochain.

IL EST PROPOSÉ par Murielle Vrins

APPROUVÉ PAR Karolyne Lapierre

# ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**8.9 Première journée pédagogique en septembre au service de garde** Véronique propose une sortie ou activité maison selon les mesures sanitaires qui

seront en vigueur. La proposition sera envoyée par courriel par Véronique vers la mi-août.

IL EST PROPOSÉ par Murielle Vrins

**APPROUVÉ PAR** Martine Provost

#### ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

# 8.10 Vente de paniers bios

Il est proposé que les profits soient utilisés pour le jardin.

IL EST PROPOSÉ par Murielle Vrins

APPROUVÉ PAR Myriam Fortin

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CÉ20-21-52 Assemblée générale des parents

> CÉ20-21-53 Code de vie

CÉ20-21-54 Première journée pédagogique au service de garde en septembre

CÉ20-21-55 Vente de paniers bios

	9. Droits de parole		
		<b>9.1 Personnel enseignant</b> Vickie mentionne que les enseignants	ont hâte de retrouver une vie normale.
		<b>9.2 Service de garde</b> Véronique abonde dans le même sens	que Vickie.
		9.3 COMITÉ DE PARENTS/OPP Il n'y a rien de particulier.	
			st terminée et les résultats sortiront bientôt. a une demande de subvention pour le parc-
	10.	Questions diverses	
		Aucune question n'est soulevée.	
	11.	Date de la prochaine rencontre La date est à fixer (probablement en d	octobre).
CÉ20-21-56 Levée de l'assemblée	12.	Levée de l'assemblée  IL EST PROPOSÉ PAR Murielle Vrins de lever l'assemblée à 20h05	
		ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ	
		Murielle Vrins, Présidente	Isabelle Roberge, Directrice