



	Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école Saint-Denis, tenue le 26 octobre 2021, via TEAMS, à 18 h 30	
Présences	<u>Présences</u> Enseignantes : Personnel de soutien : Parents : Représentant de la Communauté : Direction : Absente :	Karyne Beausoleil Vickie Desrochers Véronique St-Germain Marianne Chevalier Karolyne Lapierre Martine Provost Vanessa Vincent Isabelle Roberge Myriam Fortin
Ouverture : Constatation du quorum	1.	Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum Après vérification du quorum, la réunion débute à 18h40.
	2.	Mot de bienvenue Isabelle Roberge souhaite la bienvenue aux membres.
CÉ20-21-22-01 Lecture et adoption de l'ordre du jour	3.	Lecture et adoption de l'ordre du jour. Isabelle Roberge fait la lecture de l'ordre du jour. Elle ajoute qu'il y a une carte à signer pour remercier Murielle Vrins, présidente sortante, pour son implication des dernières années. IL EST PROPOSÉ PAR Vicky Desrochers d'adopter l'ordre du jour. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
CÉ-21-22-02 Adoption du procès-verbal du 8 juin 2021	4.	Adoption du procès-verbal du 8 Juin 2021. Modifications : Quelques petites coquilles à corriger dans le procès-verbal du 8 juin mais la majeure partie est conforme. IL EST PROPOSÉ PAR Vickie Desrochers d'adopter le procès-verbal du 8 juin 2021. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
	5.	Questions afférentes et suivi au procès-verbal Modifications aux frais chargés aux parents sont à apporter à la suite de la réception des coûts finaux des cahiers d'exercices. a) Au préscolaire à la hausse de \$5.87 b) 1 ^{ère} année à la hausse de \$5.24 c) 2 ^{ème} année à la hausse de \$5.15 d) 3 ^{ème} année à la baisse de \$6.85 e) 4 ^{ème} année à la baisse de \$6.89 f) 5 ^{ème} année à la hausse de \$7.97 g) 6 ^{ème} année à la hausse de \$7.97
	6.	Parole au public Aucun public.

CÉ-21-22-03 Élection aux postes CÉ-21-22-04 Règles régie interne du CÉ CÉ-21-22-05 Calendrier des rencontres	7.	Composition et fonctionnement du conseil d'établissement 7.1 Élection aux postes (présidence et secrétaire) IL EST PROPOSÉ PAR Martine Provost la candidature de Marianne Chevalier au poste de présidence. Mme Chevalier accepte le poste. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ Martine Provost se propose pour être la secrétaire pour cette rencontre. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ 7.2 Nomination du représentant de la communauté IL EST PROPOSÉ PAR Martine Provost la candidature de Lyne Ross, ou de François Richard comme représentant de la communauté. Nous validerons leur intérêt à la suite de l'élection de novembre. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ 7.3 Formulaire à remplir - Dénonciation d'intérêt (document sur place) - Confidentialité (document sur place) - Autorisation de divulgation sur le site Web (document sur place) Les membres présents remplissent et signent les documents (document sur place) 7.4 Adoption des règles de régie interne (document sur place) IL EST PROPOSÉ PAR Martine Provost d'adopter les règles de régie interne ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ 7.5 Adoption du calendrier des rencontres (document sur place) IL EST PROPOSÉ PAR Karolyne Lapierre d'adopter le calendrier des rencontres. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
CÉ21-22-06 Activités éducatives et complémentaires	8.	Points de décision a) Activités éducatives et complémentaires (incluant le projet au 3e cycle) : Cette année nous avons la possibilité de recommencer à faire des sorties pendant les heures de classe (sans coucher à l'extérieur). L'école a un budget pour faire certaines sorties (colonie des Grèves, théâtre etc.) Les frais chargés aux parents doivent être approuvés par le conseil d'établissement mais quelques erreurs ont été fait dans présentation papier. Isabelle nous retournera par courriel les coûts pour chaque cycle. Pour le 3e cycle, plusieurs sorties sont prévues à chaque mois par les élèves qui font partie du volet projet «J'ose entreprendre» IL EST PROPOSÉ PAR Karolyne Lapierre d'approuver les sorties du 3e cycle pour le projet «J'ose entreprendre» APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

CÉ-21-22-07 Sorties à pieds	b) Sorties à pieds : Mme Roberge explique ce que sont les sorties à pieds et elle précise que les parents seront informés à l’avance lorsque celles-ci auront lieu. IL EST PROPOSÉ PAR Vanessa Vincent d’approuver les sorties à pied à proximité de l’école. APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ
CÉ-21-22-08 Activités parascolaires	c) Activités parascolaires : Mme Roberge présente les activités de mini-volley. La municipalité souhaite connaître l’intérêt des parents pour une offre de service de service complémentaire. IL EST PROPOSÉ PAR Vickie Desrochers d’approuver les activités parascolaires proposées. APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ
CÉ-21-22-09 Campagne de financement	d) Campagnes de financement pour l’année scolaire 2021-2022 : Martine Provost propose de refaire une campagne de souper Saint-Hubert. De plus, elle propose deux autres campagnes de financement, «Recettes en pot» et «Planette». Mme Roberge doit faire des vérifications auprès du CSSP avant que nous puissions aller de l’avant. IL EST PROPOSÉ PAR Karolyne Lapierre et secondé par Vanessa d’adopter les propositions de campagnes de financement (incluant celles pour lesquelles nous attendons des nouvelles).
CÉ-21-22-10 Dérogation politique alimentaire	e) Budget du CE : Isabelle Roberge indique que le budget du CE de cette année est de \$313. f) Rapport annuel : Le point est reporté à la prochaine rencontre. g) Dérogation de la politique alimentaire : On demande aux parents s’ils sont d’accord pour déroger de la politique alimentaire lors des fêtes et évènements au cours de l’année. (Halloween, Noël, Pâque, activités récompenses). IL EST PROPOSÉ PAR Karyne Beausoleil et secondé par Marianne Chevalier, d’approuver la proposition.
CÉ-21-22-11 Règles régie interne SDG	h) Règles de régie interne du service de garde : Véronique Saint-Germain indique que quelques modifications sont à apporter au document présenté. Vanessa Vincent questionne à savoir s’il est possible de faire de l’aide aux devoirs plus tôt que 17h00 ou s’il serait possible que l’école offre le service. Isabelle Roberge mentionne que l’offre est offerte en priorité aux élèves en difficulté. Elle note quand même la demande si jamais il serait possible de l’offrir. IL EST PROPOSÉ PAR Marianne d’adopter les règles de régie interne du service de garde. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
CÉ-21-22-12 Journées pédagogiques au service de garde	i) Journées pédagogiques (service de garde) : Le nombre d’élèves de la dernière sortie (celle du 22 octobre) a été à la baisse surtout à cause d’une classe au préscolaire qui était fermée, ce qui a engendré une hausse du coût par rapport au montant écrit lors de la publicité de l’activité. Isabelle Roberge veut savoir si les parents sont à l’aise avec le fait de charger aux parent un montant plus élevé d’environ de 3 \$ que celui qui était prévu ou si l’école assume les frais supplémentaires. Marianne Chevalier mentionne qu’il pourrait être risqué de charger davantage (les parents ne voudront peut-être plus inscrire leurs enfants). On s’entend que l’école assumera le surplus pour

CÉ-21-22-13 Modification à la grille-matière	cette activité. Prochaines sorties prévues : Ski Mont St-Bruno, Parc de la Yamaska, Parc Les salines. IL EST PROPOSÉ par Karolyne Lapierre l’adoption de ces activités. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ j) Modification à la grille-matières: L’an dernier, il était prévu d’offrir de la musique au préscolaire mais finalement il n’a pas été possible de le faire, car il y a eu ouverture de groupe (l’enseignante de musique n’avait donc plus de place à son horaire). L’approbation a été faite à l’unanimité par courriel en août. 9. Points d’information et de discussion : a. Formation pour les nouveaux membres du CE : Les nouveaux membres doivent consulter les formations sur le site du MÉQ. b. Retour sur l’assemblée générale annuelle des parents : Isabelle Roberge se dit satisfaite du nombre de parents présents. c. Cour d’école : Le projet de la cour d’école est terminé et une inauguration est à prévoir. Vickie Desrochers mentionne que les enseignants ont demandé si l’argent qui sera amassé par les campagnes de financement pourra servir à autre chose que la cour d’école, entre autres pour la bibliothèque. Marianne Chevalier ajoute aussi qu’il faudra prévoir remplacer les arbres de la cour d’école puisqu’ils sont morts. Véronique St-Germain mentionne qu’une démarche avait été faite pour obtenir une subvention et que celle-ci avait été refusée. d. Bar à salade / Impulsion : « La récolte à goûter » sera le nouveau nom du repas du vendredi. Une designer est déjà venue pour le réaménagement du local du service de garde. Marie-France Dubois a aussi demandé à Guylaine Ménard de concevoir un logo. e. Échéance des dossiers. Isabelle Roberge présente le document. f. Normes et modalités en évaluation : Une communication devrait être envoyée aux parents sous peu pour les normes et modalités de l’année en cours. Isabelle Roberge indique qu’il y aura deux bulletins cette année (janvier et juin) ainsi que deux communications aux parents (novembre et avril). De plus, les épreuves pour les élèves de 2^e, 4^e et 6^e années sont de retour cette année (ils devraient être moins exigeants). g. Photographe scolaire : Nous sommes satisfaits des services reçus par « Photo repensée » h. Conférences aux parents : Isabelle Roberge souhaite connaître les besoins des parents. Marianne Chevalier propose l’éducation positive comme sujet. Martine Provost et Vickie Desrochers suggèrent la motivation, l’organisation. Isabelle Roberge indique que nous avons un budget de 1000\$ pour les conférences aux parents. i. Partenariat : Cette année, nous avons des partenariats avec la Fabrique, la municipalité, Chez Nelson et la bibliothèque. j. Covid : Au service de garde, les enfants du préscolaire demandent s’ils peuvent mettre le masque pour aller voir les élèves des autres classes (à moins de deux mètres). Les parents des élèves ont été consultés et nous l’avons autorisé. Aussi, il y a eu deux fermetures dans les classes de maternelles depuis le début de l’année mais tout
---	--

CÉ-21-22-14 Levée de l'assemblée		s'est très bien déroulé. Bravo aux parents pour leur collaboration. Les deux classes sont maintenant réouvertes.
	10.	Droits de parole a) Personnel enseignant : Très belle rentrée pour notre école. Les enseignants sont en forme. Le fait qu'il y ait des petits groupes aident beaucoup. Des systèmes de valorisation positifs ont été mis en place. Nous informerons les parents des élèves qui seront nommé comme élèves du mois. Pour le mois d'octobre, c'est le thème des efforts qui a été mis en valeur. Le comité de français travaille fort pour améliorer la lecture de nos élèves et prendre soin de notre bibliothèque b) Personnel de soutien : Rien à nommer c) Service de garde : Véronique St-Germain explique que Yan Thibodeau offre des activités de jardinage aux élèves de l'école et Véronique Charron fait des ateliers culinaires. Le manque de personnel se fait sentir. d) OPP : Le point a été traité précédemment. e) Représentant du comité de parents : Les rencontres sont maintenant en présentiel. Martine Provost acheminera la documentation aux membres du conseil d'établissement. f) Représentant de la communauté : Il n'y a personne pour l'instant.
	11.	Questions diverses : aucune question a été soulevé
	12.	Prochaine rencontre : le 6 décembre prochain
	13.	Levée de l'assemblée : 21h08 IL EST PROPOSÉ PAR Martine Provost de lever l'assemblée. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Marianne Chevalier, présidente

Isabelle Roberge, directrice