

	Procès-verbal de la séance du conseil d’établissement de l’école Saint-Denis tenue le 15 janvier 2018 au 290, rue du collège à 18h45.	
Présences	Présences Enseignantes : Personnel de soutien : Parents : OPP : De la communauté : Direction : Absence :	 Marjorie Bourassa Carole Harrison Véronique St-Germain Murielle Vrins Audrey Archambault (Murielle Vrins) Nathalie Chenette Vickie Desrochers Daniel Duchesne Myriam Tremblay
Ouverture : CÉ17-18-22 Constatation du quorum	1.	Ouverture de l’assemblée et vérification du quorum IL EST PROPOSÉ PAR Madame Audrey Archambault l’ouverture de l’assemblée a) Après vérification du quorum, la réunion débute à 18h45 b) Madame Murielle Vrins souhaite la bienvenue aux membres
CÉ17-18-23 Lecture et adoption de l'ordre du jour CÉ17-18-24 Adoption du procès-verbal de la rencontre du 28 novembre 2017	2. 3.	Lecture et adoption de l'ordre du jour. Madame Murielle Vrins fait la lecture de l’ordre du jour. IL EST PROPOSÉ PAR Madame Audrey Archambault d’adopter l’ordre du jour avec les ajouts suivants : 5.6 Courrier des jeunes 5.7 Sortie Ozias-Leduc 5.8 Sortie au parc du Mont-Bruno L’ordre du jour tel que modifié est adopté à l’unanimité. Adoption du procès-verbal de la réunion du 28 novembre 2017 IL EST PROPOSÉ PAR Madame Audrey Archambault d’adopter le procès-verbal. Le procès-verbal est adopté à l’unanimité. 3.1 Questions afférentes au procès-verbal ----- 3.2 Signature du registre ----- 3.3 Période de questions du public (15 minutes) M. Steve Bilodeau, coordonnateur des services aux familles au Centre d’action bénévole de la Vallée-du-Richelieu, nous informe qu’il aimerait mettre sur pied un courrier des jeunes (style correspondance). Ce courrier s’adresse aux élèves de la 1 ^{re} à la 6 ^e année. L’élève aura le choix de faire un dessin, écrire une lettre à la main, etc. La vérification des documents sera faite par Monsieur Bilodeau ainsi qu’un psychologue. Les lettres seront ramassées tous les mercredis aux 2 semaines. Une boîte aux lettres sera prévue à cet effet à l’entrée principale de l’école.

	4.	Points d’information 4.1 Présentation de la nouvelle représentante de la communauté Madame Mireille Ouellette sera la nouvelle représentante de la communauté. 4.2 Prix de reconnaissance des commissaires Deux élèves de 6^e année ont été choisis, une fille et un garçon. La remise du prix de la persévérance se fera le 14 février au gymnase de l’école. 4.3 Salon du livre Le Salon du livre nous a permis d’amasser un montant de 5100\$. Nous aurons une ristourne (carte cadeau) de 506\$ pour des achats futurs. 4.4 Semaine du personnel La semaine du personnel sera soulignée la semaine du 26 février.
CÉ17-18-26 IPADS CÉ17-18-27 Campagne de financement 2018	5.	Points de discussion et d’adoption 5.1 Solde du FDS • 11 827\$ • 1000\$ instruments de musique • 5000\$ cour d’école • 1250\$ livres • 1590\$ 3 IPADS • 1000 sdg Balance de 1500\$ Il y a une prévision de 800\$ pour la rentrée de septembre 2018 afin de faire l’achat de 2 IPADS pour la maternelle. IL EST PROPOSÉ PAR Madame Marjorie Bourassa de faire, en septembre prochain, l’achat de 2 IPADS pour la maternelle. L’achat en septembre prochain, de 2 IPADS ainsi que d’un IPAD supplémentaire pour le SDG est adopté à l’unanimité. 5.2 Campagne de financement 2018 (course) La Caisse populaire de Saint-Hyacinthe partage 33000\$ entre certaines écoles. L’école Saint-Denis a été choisie. 5000\$ servira pour l’amélioration de la cour d’école. L’argent qui sera amassé lors de la course de juin prochain servira aussi pour l’amélioration de la cour d’école. Pour ce projet, l’OPP compte aller chercher des commandites. L’an passé, nous avons reçu 6000\$ en don et en commandites lors de la course du 14 juin 2017. IL EST PROPOSÉ PAR Madame Audrey Archambault que lors de la course, 75% des sommes amassées seront pour le projet cour d’école et que 25% seront conservés pour des projets spéciaux. La proposition de 75% des sommes amassées et 25% sera conservé pour des projets spéciaux sont adoptés à l’unanimité. 5.3 Dates des prochains CÉ • 10 avril 2018 • 12 juin

CÉ17-18-28 Dates du CÉ	15 mai (à confirmer) IL EST PROPOSÉ PAR Madame Véronique St-Germain les prochaines dates des assemblées du CÉ Les prochaines dates sont approuvées à l’unanimité. 5.4 Attestation de la réception des sommes relatives aux mesures dédiées et protégées et au plan de déploiement Voir document annexé pour les ajouts de service
CÉ17-18-29 Attestation de la réception des sommes relatives aux mesures dédiées et protégées et au plan de déploiement	IL EST PROPOSÉ PAR Madame Marjorie Bourassa d’approuver l’attestation de la réception des sommes relatives aux mesures dédiées et protégées et au plan de déploiement L’attestation de la réception des sommes relatives aux mesures dédiées et protégées et au plan de déploiement est approuvée à l’unanimité.
CÉ17-18-30 Photo scolaire	5.5 Photographe scolaire Photos repensées sera la compagnie retenue pour les photos scolaires de septembre 2018. IL EST PROPOSÉ PAR Madame Marjorie Bourassa de garder le même photographe que l’an dernier, Monsieur Simon Ménard (Photos repensées). La compagnie Photos repensées est adoptée à l’unanimité.
CÉ17-18-31 Courrier des jeunes	5.6 Résolution pour le courrier des jeunes IL EST PROPOSÉ PAR Madame Audrey Archambault d’approuver le courrier des jeunes. Le courrier des jeunes est approuvé à l’unanimité.
CÉ17-18-32 Activité à l'école Ozias-Leduc	5.7 Approbation sortie École Ozias-Leduc IL EST PROPOSÉ PAR Madame Marjorie Bourassa d’approuver la sortie du 23 janvier a.m. pour le spectacle « Secondaire en spectacle ». L’école couvre les frais pour le transport en autobus. L’activité « Secondaire en spectacle » est approuvée à l’unanimité.
CÉ17-18-33 Activité au Mont-St-Bruno	5.8 Approbation sortie au Mont-St-Bruno IL EST PROPOSÉ PAR Madame Audrey Archambault que l’activité au mont Saint-Bruno comprenant, les glissades, le ski de fond soit accepté. L’activité au Mont-Saint-Bruno est approuvée à l’unanimité.
CÉ17-18-34	5.8 Approbation « Sautons en cœur » et la collecte de don IL EST PROPOSÉ PAR Madame Marjorie Bourassa d’approuver le projet « Sautons en cœur et la collecte de don.

Sautons en cœur et collecte de don		Le projet « Sautons en cœur et la collecte de don sont approuvés à l’unanimité.
CÉ17-18-35 Activité au Mont Saint-Bruno	6.	Droit de parole • Personnel enseignant Selon les enseignantes, tout va bien! • Service de garde Le projet « Sautons en cœur », une collecte de don pourrait se faire en ligne. 10% servira à l’école. Les élèves participants recevront une corde à danser. • Il y aura l’activité ski au mont Saint-Bruno les 16 et 28 février. Le transport est assumé par la municipalité IL EST PROPOSÉ PAR Madame Audrey Archambault d’approuver les sorties de ski du 16 et du 28 février pour le service de garde Les sorties en ski sont approuvées à l’unanimité • Représentant du Comité de parents ----- • Représentant de l’OPP ----- • Représentant de la communauté -----
	7.	Questions diverses Aucune question
	8.	Prochaine Réunion La prochaine réunion : le mardi 10 avril 2018
CÉ17-18-36 Levée de l’assemblée	9.	Levée de l’assemblée IL EST PROPOSÉ PAR Madame Marjorie Bourassa de lever l’assemblée à 9h15. La levée de l’assemblée est adoptée à l’unanimité.